

# 校外用户签合同

具体操作看测试合同签订指南 ↓

[服务指南 - 浙江大学分析测试管理服务平台 \(zju.edu.cn\)](http://zju.edu.cn)

与校外用户签订合同（是否签合同根据甲方用户需要而定，如甲方不需要合同，也可以进行无合同登记。）

签合同（或无合同登记）后，系统为该合同（或登记）自动生成一张虚拟经费卡，用户使用该虚拟经费卡只能预约合同所属实验室下的设备。如同一个学院内，不同实验室使用的是同一个测试费收款账号，经实验室之间协商一致，也可以请院级管理员临时将用户所需的其他实验室仪器归属单位变更为合同所属的实验室，以使用户可以预约不同实验室的仪器。但仪器如有未完成账单结算的订单或校外合同，不能变更归属单位。

分析测试管理服务平台

首页 系统首页 仪器预约 服务项目 仪器管理 预约管理 实验记录 合同管理 用户管理 评价考核 更多

测试合同 预借发票 预借发票(项目负责人审核) 合同-费用认领

首页 / 合同管理

合同管理 校内2万元以下转账无需签合同，凭测试清单即可

新增合同 或 无合同登记 导出 返回

所属用户 所属所室 合同编号 合同类别 合同所属 金额类型 合同类型 合同状态 入账状态 点击选择开始日期 点击选择结束日期

每页显示10条 搜索

所属用户	所属所室	合同所属	合同类别	金额类型	合同类型	合同编号	项目名称	合同金额 (元)	签订时间	合同状态	创建时间	操作
------	------	------	------	------	------	------	------	----------	------	------	------	----

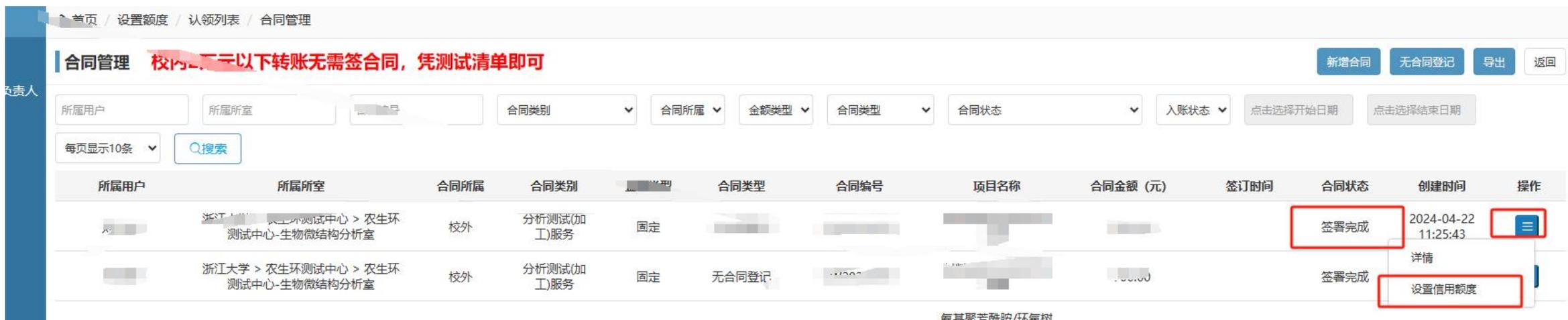
## 合同签署完成后，虚拟卡可用的条件：有可用额度

虚拟卡可用额度包括两种形式：一种是实际到款金额，一种是信用额度。

无论合同经费是否到款，仪器管理员均可以选择给校外用户合同相关的虚拟卡设置信用额度。信用额度建议可以根据合同金额进行设置，但也可以根据允许用户预约的金额进行设置，具体由仪器管理员自行把握。

合同经费到校后，发起合同的仪器管理员可以在【合同管理】--【合同-费用认领】中认领相关经费。认领成功后，相关额度（票面金额）会充入虚拟卡余额。

虚拟账户有大于0的余额或者启用了信用额度后，校外用户可以按自己有经费的流程预约相关实验室的仪器进行测试。



The screenshot shows a web interface for contract management. At the top, there is a breadcrumb trail: 首页 / 设置额度 / 认领列表 / 合同管理. Below this, there is a section for '合同管理' with a red notice: '校内转账以下转账无需签合同，凭测试清单即可'. There are buttons for '新增合同', '无合同登记', '导出', and '返回'. A search bar and filter options are present. The main part of the interface is a table with the following columns: 所属用户, 所属所室, 合同所属, 合同类别, 合同类型, 合同编号, 项目名称, 合同金额 (元), 签订时间, 合同状态, 创建时间, and 操作. Two rows are visible in the table. The first row has a '合同状态' of '签署完成' and a '创建时间' of '2024-04-22 11:25:43'. The second row has a '合同状态' of '签署完成' and a '创建时间' of '2024-04-22 11:25:43'. A dropdown menu is open for the '操作' column of the first row, showing options: '详情' and '设置信用额度'. The '设置信用额度' option is highlighted with a red box.

所属用户	所属所室	合同所属	合同类别	合同类型	合同编号	项目名称	合同金额 (元)	签订时间	合同状态	创建时间	操作
	浙江大学 > 农生环测试中心 > 农生环测试中心-生物微结构分析室	校外	分析测试(加工)服务	固定					签署完成	2024-04-22 11:25:43	详情 设置信用额度
	浙江大学 > 农生环测试中心 > 农生环测试中心-生物微结构分析室	校外	分析测试(加工)服务	固定	无合同登记		100.00		签署完成		

## 设置额度

所属用户

项目名称 分析测试

合同编号

签订时间

签订地点

甲方单位

乙方单位

合同金额 (元) 20000.00

信用额度\*

实际到账金额 (元) 0

虚拟账号余额 (元) -5700.00

提交

信用额度：指可透支额度,仪器管理员自行考量是否要设置，什么时候设置

实际到账金额：用户实际汇入到学校账户的金额（税前），完成经费认领后在此显示

虚拟账户余额：实际到账金额-已使用金额

如当前例子：仪器管理员设置了信用额度，实际到款0元。仪器管理员同意用户先预约、后付款。此时虚拟卡剩余额度显示-5700，指用户已超前预约/完成实验使用5700元

用户可用额度：信用额度+实际到账金额

若设置了信用额度，则经费认领后会冲销掉相应的金额（如设置信用额度20000，实际到账10000，则信用额度系统自动调整为10000）可用额度还是20000

**\*请注意，如果信用额度的设置超过合同金额，实验完成后注意修改为0，以免用户用超**