

### Q1: 预约实验时选择老师代付，填入老师工号时提示用户不存在等信息

原因1.老师从来没有登录过平台

解决办法：请老师统一身份认证登录平台后，学生输入老师工号再进行校验。

原因2.老师登录过平台，但老师名下无可用测试费，因此无法搜索到信息。

解决办法：请老师在财务系统中确认是否有可用的测试经费。如确认有可用测试经费，但平台仍校验不通过，请联系88208637。

### Q2: 预约实验时自己是校内身份，但预估费用不准确

原因：系统逻辑判定您无经费卡，预估费用显示的是按校外收费标准估算的费用

解决办法：选择老师代付，输入老师工号并校验通过后，重新点预估费用按钮，会显示按校内收费标准的金额。

### Q3: 预约时勾选了经费卡，显示金额不准确无法提交

原因：勾选经费卡后，还需要填写金额，并使填写的总金额与预估费用相等。

解决办法：勾选的经费卡，并在本次冻结金额处填写数值。

**【提醒】** 预估费用为0的，建议检查下是否未填写预约项目内容，请务必填写预约项目内容使预估费用不为0。

预估费用 0 [查看预估费用](#) 第一步：先点击预估费用

计费说明 样品费0元\*单位折扣100% \* 资格折扣100% + 项目费0元\*单位折扣100% \* 资格折扣100% = 0元

是否代付 否

第二步：勾选经费卡，输入冻结金额  
(与预估费用保持一致)

经费卡	项目名称	负责人工号	负责人姓名	项目类型	预算名称	国库项目	可用额度	本次冻结金额	操作
				*	5.测试化验加工费	否	174570	<input type="text"/>	

#### Q4: 预估冻结金额选错了经费卡，怎么修改？

解决办法：确认账单的环节可以修改经费卡。

状态	创建时间	操作
待用户确认	2024-06-14 09:48:28	
待用户确认	2024-06-13 14:...	 <b>确认明细</b>

\*若用户已确认，且财务未处理。邮件发送说明（包含预约人，预约方式，设备名称，金额，截图，修改原因等）至：[zdscb@zju.edu.cn](mailto:zdscb@zju.edu.cn) 由系统管理员处理

#### Q5: 预约实验选择代付，每一条代付都需要老师点确认，很麻烦，是否有其他方式？

解决办法：新模式正在开发中，后续上线会另行通知。目前解决办法如下：

- (1) 老师在财务系统里授权学生做\*\*类经办人或子项目负责人，相当于学生自己有经费可以自行预约。
- (2) 老师给一位助理在财务系统中授权为经费项目代管人，其他学生选择代付人时填这位助理的学工号。

具体财务授权指南请查看校计财处网站 <http://cw.zju.edu.cn/a/xtcz/25812.html>

**Q6: 我确认实验记录时，提示让我选择虚拟经费卡，怎么办？**

问题产生的原因：用户名下没有可用的校内测试经费。

解决办法：到校财务平台确认自己名下是否有可用测试经费项目，如没有，学生请联系导师在财务系统中给自己授权足够支付待确认测试费的经费。

**Q7: 我预约时还好的，但确认实验记录时，提示“提交财务接口冻结失败”，怎么办？**

问题产生的原因：用户名下可用的校内测试经费余额不足。因为财务系统中经费的余额是动态变化的，可能在您预约时经费是足够的，但在您确认时可能经费已经被其他支出用掉了而导致当前的余额不足了。

解决办法：到校财务平台确认自己名下是否有足额可用测试经费；如没有，学生请联系导师在财务系统中给自己授权足够支付待确认测试费的经费。